



Estatuts de la Federació d'Associacions Veïnals de Barcelona (Favb)

Octubre 2025



ÍNDEX

TÍTOL I - DE LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI	3
TÍTOL II - DELS MEMBRES, LLURS DRETS I OBLIGACIONS.....	6
TÍTOL III - DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT	10
CAPITOL I - DE L'ASSEMBLEA GENERAL	10
CAPÍTOL II - LA JUNTA DIRECTIVA.....	14
CAPÍTOL III - EL SECRETARIAT	17
CAPÍTOL IV - LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA.....	18
CAPÍTOL IV - LA SECRETARIA I LA TRESORERIA	19
CAPÍTOL V - LES VOCALIES I COMISSIONS.....	20
CAPÍTOL VI - VIGÈNCIA DELS CÀRRECS A LA JUNTA.....	21
TÍTOL IV - RECURSOS ECONÒMICS, PATRIMONI, PRESSUPOSTOS I ADMINISTRACIÓ	23
TITOL V - RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS.....	24
TITOL VI - RÈGIM DISCIPLINARI	25
TÍTOL VII - DISSOLUCIÓ I APLICACIÓ DEL PATRIMONI	25



TÍTOL I - DE LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI

Article 1

La Federació d'Associacions Veïnals de Barcelona (Favb) es va crear l'any 1972. Regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil Català, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus Estatuts.

Article 2

1. Els fins de la Favb són els següents:
 - a) Defensar els interessos generals del veïnat de la ciutat de Barcelona amb les accions necessàries per millorar la qualitat de vida de la ciutadania, especialment en matèria urbanística, ambiental, cultural, esportiva, educativa, sanitària, d'habitatge, social, econòmica, de consum, etc.
 - b) Donar suport al veïnat en tots els àmbits que afecten el seu interès general.
 - c) Promoure iniciatives que defensin la millora i el desenvolupament de la comunitat ciutadana dels barris de Barcelona.
 - d) Coordinar les activitats, servir de nexa d'unió i col·laborar amb les entitats membres amb l'objectiu d'aconseguir una major eficàcia en el compliment de les finalitats estatutàries de les entitats associades.
 - e) Fomentar les associacions federades com a eina de participació en la defensa dels interessos generals de la ciutadania.
 - f) Fomentar i defensar els valors de la solidaritat, la igualtat i la convivència entre el veïnat.



- g) Establir, mantenir relacions i obtenir l'adequada representació en els organismes i instàncies de caràcter públic i privat que incideixen en el camp d'actuació d'aquesta federació, col·laborant amb ells per afavorir i garantir la millora de la qualitat de vida dels barris.
 - h) Promoure i defensar el dret de totes les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat a rebre assistència social i una atenció digna, treballant per la seva inclusió i participació activa en la vida comunitària.
 - i) Promoure l'edició de publicacions periòdiques que ajudin a difondre la tasca del moviment veïnal.
 - j) La Favb fa seus els objectius de la "Carta europea de salvaguarda dels drets humans".
 - k) Mediar en els conflictes interns de les entitats associades, amb l'objectiu d'aconseguir el correcte funcionament de l'associació.
2. Per garantir el compliment dels objectius enumerats, la Favb desenvoluparà les següents activitats:
- a) La participació en les reunions, audiències públiques, consells plenaris que es considerin convenients per assolir els seus objectius.
 - b) L'organització de grups de treball, comissions, seccions, departaments d'assessorament i d'informació i ens gestors, tant interns com externs, per a la defensa dels interessos de la ciutat i de la ciutadania.
 - c) La participació, seguiment i avaluació del Pla d'Actuació Municipal (PAM).
 - d) La informació a les entitats associades de les reunions i assemblees que marquen aquests mateixos Estatuts, així com la difusió de les campanyes i actuacions d'interès general per a la ciutadania.



- e) La difusió de comunicats, notes de premsa i manifestos relacionats amb la realitat de la ciutat i la situació dels barris.
- f) L'organització de reunions periòdiques amb les associacions federades per conèixer els seus interessos, demandes i propostes, amb l'objectiu de col·laborar en les accions a emprendre.
- g) L'organització de sessions formatives i d'assessorament per facilitar eines a les entitats federades per a la millora qualitativa de la seva funció.
- h) La col·laboració amb altres entitats, tant d'àmbit general com sectorial, per compartir expertesa i assolir objectius comuns en àrees d'interès col·lectiu.
- i) La signatura de convenis amb aquells col·lectius que incideixen en temàtiques amb les quals la Favb s'identifica.
- j) En definitiva, totes aquelles accions situades en la línia d'assolir les finalitats de la Federació.

Article 3

El domicili social de la Favb s'estableix al carrer d'Obradors, 6-10 baixos, 08002 de Barcelona, amb possibilitat de mudar-lo quan ho acordi la junta directiva.

Article 4

L'àmbit territorial d'acció se circumscriu a la ciutat de Barcelona, reservada la facultat de poder-se coordinar, federar o confederar amb entitats d'objectius afins en l'àmbit autonòmic, estatal o europeu.



Article 5

No s'estableix cap termini de vigència de la Federació.

Article 6

S'exclou tota mena d'ànim de lucre.

Article 7

La Favb té personalitat pròpia i capacitat plena per administrar i disposar dels seus béns i recursos.

Article 8

La Federació es regirà pels presents Estatuts i pel Reglament de Règim Intern.

TÍTOL II - DELS MEMBRES, LLURS DRETS I OBLIGACIONS

Article 9

1. Les associacions que poden formar part de la Favb són totes les associacions veïnals de Barcelona legalment constituïdes, així com aquelles entitats que sense aquesta denominació específica tenen entre les seves finalitats la realització d'accions per protegir i defensar els drets de la ciutadania i promoure el suport al veïnat dels barris.



2. Per ser-ne membre, les associacions federades hauran de complir el marc legal i fiscal vigent i, específicament, assumir de manera íntegra els Estatuts i el Reglament de Règim Intern de la Favb.
En concret, hauran de complir els següents requisits i vetllar pels valors que se'n deriven:
 - a) No tenir afany o finalitat de lucre.
 - b) Tenir com a finalitat la defensa dels interessos del veïnat i promoure la seva vida col·lectiva en els vessants socials, culturals, solidàries, etc.
 - c) Afavorir la participació activa del veïnat a l'associació federada, així com en els assumptes públics i la participació activa de les associades en la dinàmica de l'associació, tot promovent les relacions solidàries entre organitzacions socials de l'entorn.
 - d) Mantenir el compromís de la lluita per a la igualtat de drets i oportunitats entre veïnat, sense cap discriminació, en el marc del respecte dels drets humans.
 - e) Gaudir d'independència orgànica i jeràrquica respecte de les institucions públiques.
 - f) En cas de tenir personal contractat, haurà de fomentar una política laboral ètica, social i responsable.
 - g) Tenir una gestió econòmica transparent.
 - h) Establir mecanismes de decisió clars i participatius i que promoguin l'equitat de gènere.

3. La sol·licitud de l'associació haurà de formalitzar-se mitjançant un escrit adreçat a la junta directiva. La junta, després de comprovar que compleix els requisits establerts, transmetrà la seva decisió a la següent assemblea general que se celebri, perquè l'assemblea general admeti o rebutgi la nova associació.



Article 10

Els drets de les associacions integrades a la Federació són els següents:

- a) Participar en els òrgans de govern de la Federació, en la forma que determinen els Estatuts.
- b) Formular propostes en relació amb els seus interessos.
- c) Assistir amb veu i vot a les assemblees generals.
- d) Participar en totes les activitats que organitzi la Federació.
- e) Participar en els grups de treball.
- f) Sol·licitar i obtenir informes sobre l'administració i la gestió de la junta directiva de la Federació.
- g) Formar part de la comissió censora de comptes. L'assemblea general elegirà cada any les associacions que conformen aquesta comissió. Les seves funcions es regularan pel Reglament de Règim Intern.
- h) Obtenir de la Favb un exemplar actualitzat dels Estatuts i del Reglament de Règim Intern.
- i) Utilitzar les infraestructures de la Federació.
- j) Comptar amb l'assessorament del personal tècnic de la Favb.
- k) Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

Article 11

Els deures de les associacions integrades a la Federació són:

- a) Abonar la quota anual acordada per l'assemblea general, així com complir amb els compromisos financers que esdevinguin de la pertinença a la Federació.
- b) Complir els acords adoptats pels òrgans competents de la Federació, llevat que estiguin en contradicció amb els propis.



- c) Col·laborar en la difusió, entre les persones associades, de les convocatòries i la informació que emeti la Federació.
- d) Complir els requisits exposats en l'article 9 i defensar els valors que se'n deriven.
- e) Abstenir-se de fer qualsevol gestió aïllada, en nom de la Federació, sense el consentiment de la junta directiva.
- f) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries de la Federació.
- g) Complir els estatuts propis d'acord amb el marc legal vigent, així com la resta d'imperatius legals.
- h) Mantenir actualitzades les dades que facilitin a la Federació.

Article 12

1. Les associacions integrades a la Federació poden perdre aquesta condició per:
 - a) Renúncia voluntària.
 - b) Incompliment dels deures contrets amb la Federació.
 - c) No satisfer dues quotes continuades sense haver-hi causa justificada.
 - d) Realització o suport públic d'accions que atemptin contra els requisits i valors continguts a l'article 9 d'aquests Estatuts.
2. Es podran presentar al·legacions contra l'acord d'exclusió davant l'assemblea general, segons es determina en el Reglament de Règim Intern.



TÍTOL III - DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT

Article 13

Els òrgans de govern i administració de la Favb són:

1. L'assemblea general
2. La junta directiva

CAPITOL I - DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 14

L'assemblea general, legalment constituïda de conformitat amb la llei i aquests Estatuts, és l'òrgan suprem de la Federació. Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Article 15

1. Les reunions de l'assemblea general poden ser ordinàries i extraordinàries.
2. Les ordinàries seran convocades per la junta o per la presidència de la Federació.
3. Les extraordinàries podran ser convocades per la presidència; per un terç, com a mínim, de la junta; o també a petició de, com a mínim, d'un 10% de les entitats federades.
4. Les assemblees generals ordinàries les presidirà la mateixa persona que exerceix la presidència de la Federació.
5. A les assemblees generals extraordinàries es podrà elegir una mesa de tres persones al començament de l'assemblea.



Article 16

Les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes sigui quin sigui el nombre d'associacions presents.

Article 17

Els acords presos per l'assemblea general es faran constar al llibre d'actes, en format paper o en qualsevol suport electrònic, que custodiarà la Federació. Hauran de ser signats per la presidència i la secretaria.

Article 18

1. Es podrà celebrar més d'una assemblea general ordinària a l'any. Es convocaran amb quinze dies d'antelació. La convocatòria es farà per correu postal, electrònic o qualsevol altre mitjà telemàtic, sempre que quedi garantida la comunicació adreçada a totes les associacions federades. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, així com l'ordre del dia. El lloc de reunió pot ser diferent de la seu social.
2. L'assemblea general i els altres òrgans socials podran celebrar les seves sessions per mitjans telemàtics, que, en tot cas, hauran de garantir degudament:
 - a) El compliment dels requisits de constitució de l'assemblea general o la reunió dels altres òrgans socials.
 - b) La identitat de la persona que representi l'associació i de les altres persones que participin en la reunió.



- c) La participació de la persona que representi l'associació en la deliberació i presa d'acords, que assegurí, a més, la possibilitat que les altres persones participants en la sessió puguin conèixer la integritat de les seves manifestacions en ella.
- d) La participació de la persona que representi l'associació en el plantejament de suggeriments i preguntes.
- e) L'exercici del dret de vot i, si s'escau, el secret d'aquest.

Article 19

Després de la convocatòria de les assemblees generals ordinàries, qualsevol grup d'associacions federades que representi, almenys, el 10% de les entitats federades, podrà sol·licitar a la junta directiva, mitjançant notificació formal, la inclusió d'un o diversos punts en l'ordre del dia.

Aquesta sol·licitud haurà de presentar-se durant els cinc dies naturals posteriors a la convocatòria de l'assemblea, a fi de poder comunicar l'ampliació de l'ordre del dia a la resta d'associacions.

Article 20

Les entitats federades tindran un vot ponderat d'acord amb el nombre de persones associades que tingui l'entitat i d'altres criteris assenyalats en el Reglament de Règim Intern. No s'acceptaran delegacions de vot entre entitats membres.



Article 21

1. Per adoptar acords sobre l'admissió i separació de membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de la Federació o la integració en una entitat de nivell superior, caldrà un nombre equivalent a les dues terceres parts dels vots ponderats de les associacions assistents.

2. Per a la resta de temes, n'hi ha prou amb la majoria simple dels vots ponderats de les associacions assistents. Si es presenten diverses candidatures en l'elecció de la junta directiva, s'elegirà la que obtingui un major nombre dels vots emesos.

Article 22

1. A les assemblees generals els correspon tractar i decidir sobre els següents temes:
 - a) Examinar i aprovar la memòria d'activitat anual i l'estat de comptes i balanç de l'exercici anterior.
 - b) Aprovar les línies d'actuació i els pressupostos de l'exercici següent.
 - c) Adoptar els acords relatius a la representació legal per a la gestió i la defensa dels interessos de la Federació.
 - d) Controlar l'activitat i la gestió de la junta directiva.
 - e) Modificar els Estatuts i el Reglament de Règim Intern.
 - f) Elegir les persones membres de la junta directiva, així com destituir-les i substituir-les.
 - g) Establir els objectius i les línies generals d'actuació que permetin a la Federació el compliment de les seves finalitats.
 - h) Fixar les quotes que hauran de satisfer les entitats membres de la Favb.



- i) Conèixer les sol·licituds de noves entitats membres i ratificar o rebutjar les altes o baixes d'associacions aprovades per la junta directiva.
- j) Dissoldre i liquidar la Federació.

CAPÍTOL II - LA JUNTA DIRECTIVA

Article 23

1. La junta directiva és l'òrgan col·legiat a qui correspon la gestió, administració i govern de la Favb, així com regir-ne el funcionament i promoure i dirigir les activitats, tot acomplint i executant els acords de l'assemblea general.
2. És responsabilitat de la junta directiva:
 - a) Representar, dirigir i administrar la Federació de la manera més àmplia que reconegui la Llei.
 - b) Delegar funcions de gestió operativa al secretariat i fer-ne seguiment.
 - c) Complir les decisions preses per l'assemblea general, organitzant i desenvolupant les activitats aprovades.
 - d) Prendre els acords que calgui amb relació a la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - e) Proposar a l'assemblea general l'establiment de les quotes que les entitats membres de la Federació han de satisfer.
 - f) Proposar l'admissió o exclusió d'associacions, que haurà de ratificar l'assemblea.
 - g) Té potestat per convocar i fixar les dates de celebració d'assemblees generals.



- h) Establir comissions i grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient, les finalitats de la Favb i autoritzar i coordinar els actes que aquests grups prevegin realitzar.
- i) Elaborar el Reglament de Règim Intern de la Favb, modificar-lo i presentar-lo a l'assemblea per a la seva aprovació.
- j) Verificar i aprovar l'estat de comptes de cada exercici i el pressupost del següent per presentar-los a l'assemblea general.
- k) Aprovar qualsevol operació financera que pugui modificar substancialment el balanç: operacions de crèdits bancaris, compres o vendes de locals, inversions o participacions en empreses, etc.
- l) Aprovar la contractació, gestionada pels càrrecs corresponents, del personal que es consideri convenient.
- m) Estar informada i validar les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir subvencions, convenis i altres ajuts o l'ús de locals o edificis. que puguin arribar a ser lloc de convivència i comunicació.
- n) Estar informada i validar l'obertura de comptes corrents i llibretes d'estalvis, gestionada pels càrrecs corresponents, preferentment en aquelles entitats financeres que promoguin valors ètics. La disposició dels fons es determina a l'article 39 d'aquests Estatuts.
- o) Arribar a acords de col·laboració amb altres entitats i federacions.
- p) Decidir provisionalment sobre la pèrdua de la condició de membre de la Federació, decisió que haurà de ser presa per una majoria qualificada de 3/4 dels membres de la junta, i que en tot cas haurà de ser ratificada o anul·lada per l'assemblea.
- q) Mediar en els conflictes interns de les entitats federades que ho sol·licitin.



- r) Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Federació o que li hagi estat delegada expressament.
3. La junta directiva està facultada per aclarir i resoldre qualsevol dubte que puguin suscitar l'aplicació i la interpretació dels Estatuts i el Reglament de Règim Intern en els casos que aquests no prevegin.

Article 24

1. La junta directiva estarà formada pels càrrecs següents:
- Presidència.
 - Tresoreria.
 - Vicepresidències (poden ser dues, primera i segona).
 - Secretaries (poden ser dues, primera i segona).
 - Un màxim de 15 vocalies (amb funcions d'impulsar comissions sectorials o coordinadores territorials).

2. Tots els càrrecs seran escollits per l'assemblea general amb el vot favorable de la majoria de les persones representants de les associacions presents a l'assemblea i necessitaran tenir l'aval previ de la seva associació d'origen. Els càrrecs esmentats seran ostentats per persones diferents.

En el cas dels càrrecs de presidència, vicepresidència, tresoreria i secretaria, hauran de complir la paritat de gènere.

Per a la resta de càrrecs de la junta directiva s'establiran mecanismes en el procés electoral per anar assolint la paritat de gènere progressivament.



3. Per poder presentar-se a elecció, la persona candidata haurà de ser avalada per una associació que porti un mínim de dos anys d'antiguitat a la Federació.

Article 25

1. La junta directiva es reunirà totes les vegades que sigui convocada per la presidència o quan ho sol·licitin almenys cinc membres de la junta.
2. La convocatòria es farà per escrit. Es podrà fer per mitjans telemàtics sempre que es garanteixi que l'ús d'aquest mitjà no exclogui cap persona membre de la junta.
3. Els acords de la junta directiva s'adoptaran per majoria de les persones presents. És requisit indispensable per a la seva validesa l'assistència d'un terç de la junta.

CAPÍTOL III - EL SECRETARIAT

Article 26

1. El secretariat actuarà per delegació de la junta directiva i estarà format per les persones que ostentin els càrrecs de presidència, tresoreria, vicepresidències i secretaries.
2. Exercirà les tasques més executives i operatives de la Federació:
 - a) Fer seguiment del compliment dels acords de la junta.
 - b) Administrar els recursos econòmics de la Favb, d'acord amb els pressupostos aprovats per l'assemblea general.



- c) Seleccionar i contractar el personal laboral que es consideri necessari per al compliment dels fins de la Federació, d'acord amb les necessitats operatives.
- d) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones físiques o jurídiques per obtenir subvencions, convenis, ajuts o l'ús de locals o edificis, assegurant el compliment dels objectius estatutaris.
- e) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis, amb el coneixement de la junta, donant preferència a aquelles entitats financeres que promoguin valors ètics. La disposició dels fons es determina a l'article 39 d'aquests Estatuts.
- f) Altres funcions que vulgui delegar la junta directiva.

CAPÍTOL IV - LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 27

1. La persona que ostenti la presidència serà la representació de la Favb i la persona portaveu, i la seva signatura autoritzarà oficialment l'actuació de la Federació. Amb el seu vistiplau autoritzarà les actes de les assemblees generals, redactades i certificades per la persona secretaria, així com els pagaments que efectui la persona tesorera, i tots els escrits públics que es redactin en nom de la Federació.
2. La presidència serà substituïda en qualsevol de les seves funcions, en cas d'absència o malaltia, per les persones que ocupin els càrrecs de vicepresidència primera i vicepresidència segona, en aquest ordre.



CAPÍTOL IV - LA SECRETARIA I LA TRESORERIA

Article 28

Les responsabilitats de la persona que ostenti la secretaria són:

- La redacció de les actes de les assemblees i reunions de la junta directiva.
- La custòdia de les actes i la seva certificació.
- El registre d'associacions i la seva actualització, amb les altes i baixes que es produeixin.
- La custòdia de la correspondència principal.
- La redacció de la memòria anual, que després haurà de ser aprovada per l'assemblea.

Article 29

Les responsabilitats de la persona que ostenti la tresoreria són:

- La custòdia i el control dels recursos de la Federació.
- La custòdia dels llibres comptables en la forma que estableix la legislació vigent.
- L'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- La recaptació de les quotes i l'execució dels pagaments.



CAPÍTOL V - LES VOCALIES I COMISSIONS

Article 30

1. La junta directiva promourà i coordinarà la constitució i el funcionament de diversos tipus de comissions i grups de treball necessaris, en atenció a les exigències operatives i amb la finalitat de complir els objectius estratègics i les línies d'actuació aprovades per l'assemblea general, de conformitat amb el que estableixen els Estatuts de la Federació.
2. Les comissions estaran integrades per persones representants de les associacions federades que expressin el seu interès a participar-hi, per persones voluntàries amb experiència o coneixements especialitzats en l'àmbit corresponent i, com a mínim, per una persona membre de la junta directiva. Aquesta persona exercirà la funció d'enllaç entre la comissió i la junta directiva, assegurant la coordinació, la comunicació efectiva i l'alineació amb els objectius estatutaris, així com també promourà i fomentarà l'increment i la continuïtat de la participació de les associacions federades en les activitats de la comissió.
3. Les comissions elaboraran el seu propi règim de treball i funcionament, que establirà la coordinació amb la junta directiva, d'acord amb ella, i amb el coneixement de l'assemblea general.



CAPÍTOL VI - VIGÈNCIA DELS CÀRRECS A LA JUNTA

Article 31

1. Els càrrecs de la junta directiva són honorífics i voluntaris. No obstant això, les persones que els ostentin tindran dret a ser compensades per les despeses, degudament justificades, que la seva representativitat els comporti.

2. Tots els càrrecs de la junta són escollits per quatre anys de mandat i poden ser reelegits per un segon mandat fins a un període de vuit anys consecutius.

Fora del període dels quatre anys previstos, només en el cas de dimissió col·lectiva de la junta directiva o de la meitat d'aquesta, sigui per decisió pròpia o a conseqüència d'una moció de censura, es procedirà a l'elecció d'una nova junta en assemblea general extraordinària, convocada només amb aquest objectiu.

En el cas de produir-se, per qualsevol causa, alguna vacant, la junta directiva té la facultat de proveir interinament el càrrec vacant, que serà provisional fins a la ratificació per part de l'assemblea general.

3. El nomenament o cessament dels càrrecs han de ser certificats per la persona secretaria, amb el vistiplau de la presidència, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions de la Generalitat.



Article 32

Les persones membres de la junta directiva cessaran en els seus càrrecs per:

- a) Venciment del càrrec, llevat de renovació.
- b) Renúncia voluntària notificada a la junta.
- c) Pèrdua de confiança justificada per part de l'associació veïnal que l'havia avalat i que en sol·liciti el cessament de manera raonada. En aquest cas, la moció es proposarà a l'assemblea i aquesta decidirà.
- d) Separació acordada per l'assemblea.
- e) Per sis mesos d'inassistència continuada a les reunions sense causa justificada.
- f) Que es presentin a eleccions per alguna opció política o optin a ocupar algun càrrec de confiança d'una administració pública.
- g) Per ocasionar un perjudici econòmic a la Federació, en benefici propi, sense eximent d'exigir la compensació econòmica.
- h) Per actuar en contradicció amb els requisits i valors de la Federació expressats en els Estatuts.
- i) Qualsevol altra raó establerta per la llei o pels Estatuts de la Favb.

Article 33

La junta directiva està autoritzada a nomenar sòcies d'honor les persones o entitats que, per prestigi propi o per mèrits contrets amb la Federació, siguin creditors d'aquesta distinció.



TÍTOL IV - RECURSOS ECONÒMICS, PATRIMONI, PRESSUPOSTOS I ADMINISTRACIÓ

Article 34

Els recursos econòmics de la Federació per al compliment i desenvolupament dels seus objectius seran:

- a) Les quotes de les associacions membres de la Federació.
- b) Les subvencions i convenis d'organismes oficials, entitats o particulars.
- c) Les donacions, els llegats i les herències.
- d) L'import de les quotes extraordinàries o drets que s'estableixin en assemblea general.
- e) La prestació de serveis a tercers.
- f) Qualsevol altre mitjà legal, no contradictori amb els fins de la Federació.

Article 35

La Federació no té patrimoni fundacional.

Article 36

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.



Article 37

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi hi han de figurar les signatures de la persona que ostenta la presidència, la tresoreria i la secretaria.
2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, una de les quals ha de ser la de la persona tresorera o bé la de la persona que ostenti la presidència, o les que acordi la junta per a un millor ordre administratiu.

Article 38

La Federació disposarà preceptivament dels llibres d'actes, caixes, registre d'associacions i altres documents prescrits per la llei, sigui en paper o en altre format i amb els altres requisits exigits.

TITOL V - RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

Article 39

Aquelles persones que, formant part de la junta directiva de la Favb, s'integrin en una llista per a les eleccions a l'Ajuntament de Barcelona, al Parlament de Catalunya o a les Corts estatals o similars; o siguin nomenats per ostentar un càrrec institucional en qualsevol administració pública, hauran de cessar de forma immediata com a membres de la junta de la Favb i no podran representar-la en cap acte públic.



TÍTOL VI - RÈGIM DISCIPLINARI

Article 40

1. La junta pot sancionar les infraccions comeses per les entitats associades que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus i greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de la Federació, segons el que estableix el Reglament de Règim Intern.

2. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La junta directiva nomenarà una persona instructora, que tramitarà l'expedient sancionador i proposarà la resolució, amb audiència prèvia de la presumpta entitat infractora. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adoptarà aquest òrgan de govern.

TÍTOL VII - DISSOLUCIÓ I APLICACIÓ DEL PATRIMONI

Article 41.

1. La Federació pot ser dissolta si ho acorda l'assemblea general, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquesta finalitat.

Un cop acordada la dissolució, l'assemblea general ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de la Federació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.



2. L'assemblea és la facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho consideri necessari.

3. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a una entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de la Federació, s'hagi caracteritzat en la seva activitat a favor de la convivència en la ciutat.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la junta directiva si l'assemblea general no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.